



Sie sind auf der Suche nach einer neuen Herausforderung? Nutzen Sie Ihre Chance und machen Sie Karriere bei einem krisensicheren Arbeitgeber.

Die Pensionsversicherungsanstalt, größter Pensionsversicherungsträger Österreichs, sucht für die Stabsabteilung Prozess-, Qualitäts-, Risikomanagement am Standort in Wien

Senior Prozess-, Qualitäts- und Risikomanager/innen

Ihre Aufgabengebiete umfassen:

- die (Weiter-)Entwicklung von Standards im prozessorientierten Qualitäts- und Risikomanagement sowie der bestehenden Prozesslandschaft
- das Etablieren von Steuerungsabläufen und Steuerungsinstrumenten (Kennzahlen und Kennzahlensystem, Controlling, ...)
- die methodische Unterstützung der Geschäftsführung und Fachbereiche als interne/r Serviceleister/in im Rahmen von Organisationsentwicklungs- und Prozessprojekten (Analyse, Optimierung, Umsetzung, Kontrolle)
- die Betreuung und Weiterentwicklung des PVA-eigenen QM-Verfahrens
- Unterstützung der eigenen Rehabilitationseinrichtungen bei der QM-Weiterentwicklung und (Re-)Zertifizierung
- die Umsetzung von Kompetenzentwicklungsmaßnahmen in den Themengebieten

Ihr Profil:

- abgeschlossene akademische Ausbildung im Bereich Qualitäts-, Prozess und/oder Risikomanagement und/oder mehrjährige praktische Erfahrung
- praktische Erfahrung im Aufbau von prozessorientierten QM-Systemen im Dienstleistungsbereich (bevorzugt Gesundheitswesen)
- sehr gute Methodenkompetenz in der Anwendung von Werkzeugen aus den Themengebieten
- fundierte Kenntnisse im Aufbau von Steuerungskreisläufen, Kennzahlensystemen und Controllingabläufen
- praktische Erfahrung in der Entwicklung von Prozesslandschaften und der Modellierung von Geschäftsprozessen (BPMN 2.0 bevorzugt mit Adonis)
- versiert im Umgang mit Referenz-, Reifegradmodellen und Normen im Qualitäts-, Prozess- und Risikomanagement (ITIL, COBIT, ISO, etc.)
- methodisch strukturierte, analytische und ergebnisorientierte Arbeitsweise, strategisches Denkvermögen, kooperatives Verhalten/Teamfähigkeit gepaart mit Kommunikations- und Umsetzungsstärke
- selbstverständlicher Umgang mit gängiger Büro- & Kommunikationssoftware (MS-Office, MS-Project, Videokonferenzsysteme)
- erfolgreich abgelegte, nach der Dienstordnung der Sozialversicherung geforderte, Dienstprüfungen bzw. die Bereitschaft zu deren Ablegung

Wir bieten Ihnen:

- eine sehr interessante, abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit innerhalb einer ExpertInnengruppe mit sehr gutem Betriebsklima und kollegialer, offener Arbeitsatmosphäre, sowie alle Vorteile eines großen öffentlichen Arbeitgebers
- hervorragende Karriereoptionen und attraktive Laufbahnen
- einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz in einem barrierefreien Gebäude, das öffentlich sehr gut erreichbar ist
- zahlreiche Benefits, wie zB flexibles Gleitzeitmodell, Betriebsküche, Fahrradabstellplatz, Betriebsarzt/-ärztin, Betriebliche Gesundheitsförderung und Weiterbildungsmöglichkeiten

Auf das Dienstverhältnis findet die Dienstordnung A für die Angestellten bei den Sozialversicherungsträgern Österreichs Anwendung. Das Mindestgehalt beträgt brutto EUR 3.053,00 monatlich ohne Vordienstzeiten. Durch Anrechnung von Vordienstzeiten kann sich ein individuell höherer Bezugsanspruch ergeben.

Wenn Sie Interesse an einer Mitarbeit in unserem Team haben, richten Sie Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen und unter Angabe des Bereiches an die Pensionsversicherungsanstalt, Abteilung Personalverwaltung, Friedrich-Hillegeist-Straße 1, 1021 Wien, pva-hpvw@pv.at. Für Rückfragen steht Ihnen Herr Mag. Bachl unter der Telefonnummer 050303/DW 24100 zur Verfügung.